УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

ООО«АВТОЭТИКА»

_____/А.А. Соболев

«___» _____ 2026г.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБНО – МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

4. ПОДГОТОВКА ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА К ЗАНЯТИЯМ

5. КОНТРОЛЬ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

6. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

7. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические рекомендации по организации профессиональной подготовки водителей ТС в ООО «АВТОЭТИКА», разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 10.12.95 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения" и Закона РФ от 10.07.92 N 3266-1 "Об образовании"; постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.10.2000 N 796 "Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности", Постановление Правительства РФ от 24.10.2014 № 1097 «О допуске к управлению транспортными средствами», Приказ Минобрнауки России от 26 декабря 2013 г. № 1408 «Об утверждении примерных программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий» с последующими изменениями и дополнениями и другими нормативными правовыми актами.

Система профессиональной подготовки (переподготовки) водителей включает в себя подготовку (переподготовку) граждан на право управления транспортными средствами по Образовательным программам профессиональной подготовки (соответствующей категории)".

Обучение ведется – на русском языке.

Обучение в автошколе осуществляется на платной основе.

Профессиональная подготовка (переподготовка) водителей ТС осуществляется в утреннее, дневное и вечернее время.

Обучающиеся могут быть отчислены за грубые нарушения внутреннего распорядка (неоднократные пропуски занятий, появление на занятиях в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, грубые нарушения учебно - производственной деятельности, невыполнения обязательств договорам). Свидетельство об окончании обучения при отчислении не выдается. В случае обнаружения грубых нарушений учащимся обязательств по договору, учреждение принимает меры к выяснению обстоятельств и причин возникших нарушений. После получения указанных сведений директор автошколы принимает решение об отчислении, либо о переводе учащегося в другую учебную группу для дальнейшего обучения.

Форма и порядок оплаты обучения определяется договором. Договор на обучение подписывается учащимся, либо их уполномоченными представителями и генеральным директором автошколы.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность руководства автошколы и педагогического коллектива, обеспечивающая профессиональную подготовку(переподготовку) учащихся по программам профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующей категории

Прием лиц на обучение профессии "Водитель транспортного средства " соответствующей категории осуществляется в автошколу по представлению следующих документов:

- медицинской справки о допуске к управлению транспортных средств соответствующей категории

(представляется до начала практического вождения);

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

-при наличии водительского удостоверения его копия.

Прием обучающихся осуществляется на основании письменных заявлений граждан. К обучению допускаются лица, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья к управлению транспортными средствами.

Зачисление учащихся на обучение в автошколу, их выпуск или отчисление (перевод) оформляются приказом автошколы:

В приказе указывается причина отчисления:

- по неуспеваемости,

- по недисциплинированности,

- по неуплате,

- по другим причинам.

Учебные группы комплектуются численностью не более 30 человек, учитывая площадь учебного класса.

Образовательный процесс регламентируется рабочими учебными планами и Образовательными программами профессиональной подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств соответствующей категории, разработанными в автошколе на основе Примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки России от 26 декабря 2013 г. № 1408 с последующими изменениями и дополнениями.

Учебный процесс включает теоретические, практические занятия по вождению и самостоятельную подготовку.

Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режима обучения, а также от количества обучающихся.

Теоретические занятия проводятся преподавателем. Один учебный час приравнивается к 45 минутам.

Практические занятия по вождению проводятся:

- на автотренажёрах - мастером производственного обучения, в соответствии с графиком, утвержденным директором автошколы.
- на автомобиле - мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучаемым в соответствии с графиком очередности вождения ТС, утвержденным директором автошколы.

При подготовке водителей практические занятия по вождению транспортных средств категории «В» проводятся в три этапа: начальное обучение на автотренажере, вождение на закрытой площадке и вождение в реальных дорожных условиях по учебным маршрутам. При подготовке на другие категории и переподготовке водителей с одной категории на другую обучение вождению транспортных средств проводится без тренажѐров. Продолжительность проведения занятий по вождению планируется из расчета не более 2 часов в течение дня с одним обучаемым. Продолжительность учебного часа по вождению транспортного средства - 60 минут (включает в себя время на постановку задания, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых).

Для непосредственной организации учебного процесса в автошколе составляются:

- распорядок дня;
- календарный учебный график прохождения программы (для каждой учебной группы);
- расписание на месяц;
- графики очередности обучения вождению.

Распорядок дня регламентирует учебную и воспитательную работу, повседневную деятельность образовательного учреждения с учетом местных условий и требований Трудового кодекса.

Календарный учебный график прохождения программы обучения группами составляется для обеспечения наилучшей последовательности в изучения отдельных тем, различных предметов. Он – основной исходный документ для составления сводного расписания

занятий. В графике необходимо учитывать: методические указания программы, количество одновременно занимающихся учебных групп, организацию занятий по вождению.

Расписание занятий на месяц составляется в соответствии с календарным учебным графиками прохождения программ обучения для всех учебных групп, обучающихся одновременно.

Каждый планирующий документ разрабатывается заблаговременно и с учѐтом всех имеющихся возможностей. При необходимости его обсуждают на собрании. Готовый документ должен быть утверждён и доведён до всех исполнителей.

Для учёта проведения занятий, посещаемости, оценки знаний, умений и навыков, обучаемых ведается следующая документация:

а) Журнал учёта занятий - основной документ, отражающий выполнение программы подготовки по предметам, успеваемость и посещаемость занятий обучаемыми.

Журнал ведается в каждой учебной группе и содержит следующие разделы:

- учтёт посещаемости и текущей успеваемости по предметам;

- итоги обучения;

- записи проверяющих;

Ответственность за правильное ведение Журнала занятий возлагается на старшего преподавателя.

Журнал – документ, который ведается преподавателями.

3. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ УЧЕБНО МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ.

Для обеспечения реализации Образовательных программ профессиональной подготовки (переподготовки) водителей в автошколе имеется необходимое материально техническое обеспечение, соответствующее условиям осуществления образовательного процесса по профессиональной подготовке и переподготовке водителей транспортных средств.

К учебно-материальной базе относятся:

- учебно-программная документация и методическая литература;

- учебные классы, оснащенные необходимым учебно- техническими средствами обучения и учебно-наглядными пособиями;

- автодром, оборудованный в соответствии с требованиями;

- учебные маршруты для обучения вождению транспортных средств в реальных дорожных условиях;

- учебные транспортные средства для отработки практических навыков вождения.

Оборудование и оснащение учебно-материальной базы для профессиональной подготовки и переподготовки водителей изложены в Образовательных программах по каждой категории, утвержденных директором автошколы и согласованными с Госавтоинспекцией.

Для обеспечения полной и качественной подготовки - автошкола располагает необходимыми учебными классами для проведения теоретических занятий, лабораторнопрактических занятий по устройству и эксплуатации техники, кабинетом медицинской подготовки, автомобильным парком с элементами для технического обслуживания и ремонта.

Перед началом теоретических занятий преподаватель должен убедиться, что оснащение кабинета оборудованием наглядными пособиями соответствует проходимой теме и обеспечивает отработку программного материала; технические средства обучения (компьютер, мультимедиа система, монитор , проектор , экранами и др.) исправны.

Соблюдение требований безопасности.

В ходе занятия, преподаватель связывает новый материал с ранее изученными темами, иллюстрирует (демонстрирует), объясняет (рассказывает) с использованием имеющихся учебных пособий (оборудованных стендов, схем и плакатов), демонстрацией фрагментов учебных кинофильмов, широко использовать имеющиеся технические средства обучения.

При проведении занятия следует строго соблюдать логическую последовательность изложения, принятую техническую терминологию. Необходимо обращать особое внимание на культуру речи, темп изложения материала, дикцию, эмоциональность и рациональное использование учебного времени.

По окончанию занятия, для поддержания порядка, преподаватель должен вместе с обучающимися привести учебные места в исходное положение.

Учебные транспортные средства, предназначенные для практических занятий по вождению, оборудованы:

- дополнительными педалями привода сцепления и тормоза,

- дополнительным зеркалом заднего вида,

- опознавательным знаком "Учебное транспортное средство".

Занятия по обучению вождению проводятся мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым.

В ходе занятия, при отработке новых элементов, мастер объясняет с использованием имеющихся учебных пособий и личным показом.

ПОДГОТОВКА ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА К ЗАНЯТИЯМ

Качественное проведение занятий требует от преподавателя (мастера ПО) тщательной подготовки.

Подготовка к проведению занятия включает:

- ознакомление с программой и методическими указаниями по данной теме (упражнению):

- анализ результатов предыдущего занятия;

- отбор необходимого учебного материала;

- подготовку учебно-наглядных пособий и технических средств обучения;

- проверку готовности учебно-материальной базы и подготовки места проведения занятия;

- выбор методов и приёмов обучения;

- определение мероприятий по обеспечению соблюдения мер безопасности и охраны труда при проведении занятия; - домашнее задание.

В течение периода обучения преподаватель (мастер ПО) обязан проверять знания, умения и навыки обучаемых с объявлением и выставлением оценок в «Журнале учёта занятий».

На теоретических занятиях оценки выставляются за знание ранее пройденного материала после контрольной работы-зачтено/не зачтено.

В конце курса обучения на основании текущих оценок выставляются итоговые оценки по всем предметам программ обучения.

5. КОНТРОЛЬ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Контроль учебного процесса в автошколе:

- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства РФ в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность автошколы;
- степень реализации учебных планов автошколы и программ;
- теоретический и методический уровень проведения занятий;
- уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебноматериальной базы; состояние дисциплины на занятиях, выполнение Устава и Правил внутреннего распорядка.

Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

Педагогический контроль осуществляется генеральным директором автошколы.

Результаты педагогического контроля обсуждаются на собрании.

6. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.

Методическая работа осуществляется по следующим основным направлениям:

- разработка и проведение мероприятий по совершенствованию управления учебным процессом, организации педагогического труда;
- разработка и обсуждение учебных планов и учебных программ учебных предметов и других документов организации и планирования учебного процесса.
- обсуждение частных методик преподавания учебных дисциплин, методических материалов по организации и проведению различных видов занятий;
- внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий, изучение и обобщение положительного опыта методической работы.
- методическое обеспечение процесса обучения в соответствии с требованиями примерной программы.

Основными формами методической работы являются:

- советы педагогического коллектива автошколы;
- показательные, открытые занятия, взаимные посещения занятий;
- лекции и доклады по методике обучения и воспитания, педагогике и психологии, инноваций в сфере безопасности дорожного движения, изменений законодательств в сфере дорожного движения.
- повседневная работа преподавательского коллектива по совершенствованию методики обучения учащихся.

На собрании педагогического коллектива рассматриваются мероприятия по организации, планированию и ведению учебного процесса, обсуждаются итоги учебной и методической работы, результаты итоговой аттестации учащихся, уровня подготовки учащихся, результаты сдачи экзаменов в ГИБДД, анализ аварийности с участием выпускников автошколы.

В целях обобщения положительного опыта педагогической деятельности и повышения эффективности учебного процесса с преподавателями и мастерами производственного

обучения проводятся методические еженедельные занятия по общим вопросам учебного процесса.

Показные занятия проводятся наиболее опытными преподавателями и имеют целью продемонстрировать оптимальную организацию и современную методику проведения занятий по конкретной теме учебной программы, передать положительный опыт преподавания, порядок применения новых методических приемов и технических средств обучения.

Открытые занятия проводятся с целью изучения и обобщения опыта преподавания, а также оказания помощи молодым мастерам производственного обучения. Непосредственно после занятия проводится его обсуждение. Преподаватели отмечают положительные стороны занятия, недостатки, высказывают мнения о достижении поставленных учебных целей и вносят предложения по улучшению методики обучения.

Взаимное посещение занятий проводится для обмена опытом учебно-воспитательной и методической работы преподавателей и мастеров производственного обучения.

Планирование и организация учебно-методической работы, а также контроль над ее проведением осуществляется директором автошколы.

7. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И МАСТЕРОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ОБУЧЕНИЯ.

Повышение квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

Повышение квалификации может осуществляться без отрыва от работы непосредственно в автошколе.

Повышение уровня профессиональной подготовки в автошколе осуществляется в следующих формах:

- тестирование мастеров п/о по знанию правил дорожного движения и законодательств в сфере дорожного движения.

- изучение и обобщение передовых образовательных технологий, положительного педагогического опыта, эффективных форм и методов преподавания учебных предметов.

07.11.2026

X Соболев

А.А. Соболев
Генеральный директор
Подписано: ООО "АВТОЭТИКА"